

Praha 7 dne: 6.5. 2020

VÝZVA ZADAVATELE KE ZVEŘEJNĚNÍ

Věc: Výzva k podání nabídky v zakázce malého rozsahu (ZMR) na realizaci veřejné zakázky na dodávky „Pořízení DA pro JPO V- obec Hulice“

Na zadání této zakázky se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), neboť předpokládaná hodnota této zakázky nedosahuje zákonem požadované výše.

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu je v souladu s § 31 zákona vyjmuto z působnosti zákona, zadavatel je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 zákona.

Pokud jsou v této výzvě uvedeny odkazy na ustanovení zákona, jedná se o aplikaci pouze takových výslovně uvedených ustanovení. Při výkladu pojmů obsažených v této výzvě se použije výklad těchto pojmů dle zákona. Nejedná se ale o zadávací řízení podle zákona.

1. Identifikace veřejného zadavatele

Název zadavatele:	Obec Hulice
Sídlo zadavatele:	Hulice 33, 25763 Hulice
IČO:	00231801
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Martin Kapek
Telefon/mobil:	+420 724 181 382
E-mail:	starosta@hulice.cz
Administrátor zadávacího řízení:	BlueFort s.r.o.
Kontaktní osoba:	Petra Nigrinová
Adresa:	Bubenská 421/3, 17000 Praha 7
Telefon/mobil:	+420 606759134
E-mail:	nigrinova@dlc.cz

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky, předpokládané hodnotě a době plnění.

Veřejná zakázka na dodávky

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou:

Záměrem zadavatele je uzavření smlouvy, na základě, které vybraný uchazeč na svou odpovědnost a náklady dodá zadavateli po jejím uzavření předmět plnění této zakázky (zboží), kterým je nákup nového dopravního automobilu v provedení "Z" (základním), kategorie podvozku 1 "pro městský provoz", s celkovou hmotností do 3500 kg. Svou konstrukcí a možností použití se jedná o moderní a efektivní technologii.

Místo plnění: Obec Hulice, Hulice 33, 25763 Hulice

Předpokládaná hodnota zakázky činí 800.000 Kč bez DPH

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu této zakázky je 6/2020, ve lhůtě uvedené vybraným účastníkem v nabídce po podpisu kupní smlouvy.

3. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky lze podat nejpozději do **20.5.2020 do 10:00h.**

Nabídky lze podat pouze elektronicky, a to prostřednictvím atestovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_243.html

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.dlc.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.dlc.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Petru Nigrinovou, tel.: +420 606 759 134, e-mail: nigrinova@dlc.cz. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719.

Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce.

4. Kvalifikační předpoklady

Relevantní doklady postačí doložit v prosté kopii. Požadované dokumenty je také možné nahradit čestným prohlášením, které obsahuje vše níže požadované a je podepsané oprávněnou osobou, která může jednat za účastníka.

- a. splnění základní způsobilosti podle § 74;
- b. splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1;
- c. splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b). Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných dodávek **za poslední 3 roky** před zahájením veřejné zakázky byly alespoň **3 dodávky**, každá v minimální hodnotě 750.000 Kč bez DPH. Za významnou dodávku zadavatel považuje dodávku obdobnou předmětu plnění této veřejné zakázky.

5. Zadávací lhůta

Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky

Viz přílohu č. 1 Závazného návrhu smlouvy. Závazný návrh smlouvy je přílohou č. 1 této Výzvy.

7. Smluvní podmínky

Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem kupní smlouvu, jejíž závazný návrh je přílohou č. 1 této výzvy. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou pro účastníky závazné a nemohou být žádným způsobem měněny, vyjma částí zadavatelem k doplnění výslovně označených. Účastník v nabídce doloží doplněný závazný návrh smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami této výzvy.

Závazný návrh smlouvy, který účastník předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.** U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoliv další výdaje nutné pro realizaci zakázky.

Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat (možné navýšení pouze při zákonné změně sazby DPH).

Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude zpracována do Závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této Výzvy, a to do polí, která jsou k tomu určena. Předmětem hodnocení bude celková cena v českých korunách bez DPH.

9. Hodnocení nabídek

Nejnižší nabídková cena nebo náklady na životní cyklus:

Dílčí kritérium	hodnota	jednotky	úměra	váha v %
Cena		Kč bez DPH	↓	100

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium – ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze nejnižší nabídkou cenu v Kč bez DPH.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Zadavatel vzájemně porovná předložené nabídky podle nabídkových cen. Nabídka s nižší cenou je považována za výhodnější než nabídka s cenou vyšší.

Při hodnocení nabídek vyhodnotí hodnotící komise jako nejvhodnější nabídku takovou, která splní zadavatelem zadané požadavky uvedené v této Výzvě a v jejích přílohách a bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

10. Způsob zpracování nabídky

Nabídka účastníka musí být členěna do těchto částí:

- a) **krycí list** nabídky dle přílohy č. 3
- b) **čestné prohlášení** ke splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů a technické kvalifikace dle přílohy č. 2
- c) **seznam poddodavatelů** spolu s doklady vztahujícími se k poddodavatelům dle závazného vzoru, který tvoří přílohu č. 4
- d) **závazný návrh smlouvy** dle přílohy č. 1
- e) případné další dokumenty dle výzvy

Krycí list nabídky, čestná prohlášení a návrh smlouvy musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě osoby oprávněné jednat za účastníka musí být její plná moc součástí nabídky.

Níže zadavatel uvádí 3 varianty akceptovatelného podpisu:

Podpis návrhu smlouvy elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele

Podepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušný/é soubor/y elektronicky podepíše (vložit do elektronického nástroje E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do elektronického nástroje E-ZAK osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v

elektronickém nástroji E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.

Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Nepodepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem (ale podepíše ji pouze vlastnoručně) osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušný(é) soubor(y) vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v elektronickém nástroji E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.

Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Pokud návrh smlouvy podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné doklady. Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

11. Ostatní ustanovení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv i bez udání důvodů řízení zrušit, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu na zakázku s žádným účastníkem, a to bez jakýchkoliv závazků vůči účastníkům.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, nebo doplnit podmínky této výzvy formou vysvětlení zadávacích podmínek, a to stejně vůči všem zájemcům. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel je povinen odeslat vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel si vyhradil právo, že uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, zrušení řízení a vyloučení účastníka na adrese: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_243.html

Oznámení se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na výše uvedeném odkazu.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách.

Účastníkovi nepřísluší náhrada za výdaje spojené s vypracováním a podáním nabídky.

Pokud nabídka účastníka nebude obsahovat veškeré požadavky uvedené v této výzvě nebo v ní budou uvedeny nepravdivé údaje, bude vyřazena z řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit plný výsledek řízení a poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., Zákon o zvláštních

podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Obec Hulice
*zastoupené společností BlueFort s.r.o.,
administrátorem řízení*

Přílohy:

Příloha č. 1 - závazný návrh smlouvy;

Příloha č. 2 - závazný vzor čestného prohlášení;

Příloha č. 3 - závazný vzor - krycí list nabídky.

Příloha č. 4 – závazný vzor – seznam poddodavatelů