



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
(dále jen „Zákon“)

pro zjednodušené podlimitní řízení

na zadání podlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem:

**„Kompostéry a štěpkovače - Mikroregion
Nepomucko“**



Obsah zadávací dokumentace

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Předmět veřejné zakázky.....	3
3.	Druh veřejné zakázky.....	5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	5
5.	Obchodní podmínky.....	5
6.	Kvalifikace účastníků.....	5
7.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	8
8.	Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty.....	9
9.	Posouzení a hodnocení nabídek.....	9
10.	Podání nabídek.....	9
11.	Ostatní podmínky zadávací dokumentace.....	12
12.	Údaje o skutečném majiteli právnické osoby.....	12
13.	Vypracování zadávacích podmínek.....	13



V souladu s § 53 odst. 1 Zákona vyzýváme k podání nabídek na níže specifikovanou veřejnou zakázku.

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1 Identifikační údaje zadavatele

Název:	Mikroregion Nepomucko
Právní forma:	771 - dobrovolný svazek obcí
Sídlo:	náměstí Augustina Němejce 63, 33501 Nepomuk
IČO:	68783922
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Pavel Motejzík, DiS., předseda
Telefon:	+420 371 595 939 +420 604 442 409
E-mail:	mnepomucko@seznam.cz

(dále jen „zadavatel“)

1.2 Identifikační údaje zástupce zadavatele

Zadavatel informuje dodavatele, že se v souladu s ustanovením § 43 odst. 1 Zákona nechal při provádění úkonů podle Zákona souvisejících se zadávacím řízením smluvně zastoupit níže uvedou osobou.

Název:	BlueFort s.r.o.
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Sídlo:	Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7
IČO:	28798058
Osoba oprávněná jednat jménem zást. zadavatele:	Ing. Petr Dvořák, jednatel
Kontaktní osoba zástupce zadavatele:	Mgr. Lenka Vondráčková
Telefon:	+420 775 704 491
E-mail:	vondrackova@dlc.cz
ID datové schránky:	nubr2nr

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **277 ks kompostérů o objemu min. 1050 l, 261 ks kompostérů o objemu min. 1687 l, 3 ks štěpkovače na podvozku a 1 ks štěpkovače bez podvozku.** Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován v příloze č. 1 závazného návrhu smlouvy, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (dále též jen „Smlouva“).

Tato veřejná zakázka bude realizována v rámci projektu s názvem „Kompostéry a štěpkovače - Mikroregion Nepomucko“, registrační číslo CZ.05.01.05/01/22_024/0001136, v rámci výzvy 05_22_024, který bude spolufinancován Evropskou unií prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí.



Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle pravidel projektu nesmí náklady na pořízení štěpkovače přesáhnout 100 % ostatních způsobilých přímých realizačních výdajů. To znamená, že v případě, kdy cena štěpkovače bude vyšší než součet cen kompostérů, nebude možné částku, která tvoří rozdíl mezi cenou štěpkovače a součtem výše uvedených cen, uznat jako způsobilý výdaj projektu a nebude možné na ni čerpat dotaci. S ohledem na omezenou výši finančních prostředků vyhrazených v rozpočtech na tento projekt může vést výše uvedená situace ke zrušení zadávacího řízení po posouzení a hodnocení nabídek.

2.2 Odpovědné veřejné zadávání

Odpovědné veřejné zadávání je řešeno v této veřejné zakázce v kontextu zásad dle § 6 zákona a principů 3E, a to přiměřeně k povaze a smyslu zakázky. Zadavatel se při stanovení zadávacích podmínek řídil též možnostmi trhu, povahou předmětu plnění a celkovou koncepcí veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 Zákona v obchodních podmínkách Smlouvy zohlednil **zásady sociálně odpovědného zadávání**. Požaduje, aby v průběhu plnění Smlouvy v rámci této veřejné zakázky bylo zajištěno legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce, a to pro všechny osoby, které se budou podílet na plnění Smlouvy. Z hlediska sociálně odpovědného zadávání dále zadavatel stanovil přiměřeně požadavky na technickou kvalifikaci, aby se zadávacího řízení mohly účastnit malé a střední podniky.

Co se týče **environmentálně odpovědného zadávání**, zadavatel se zaměřil na minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí, která byla zohledněna při stanovení technické specifikace předmětu plnění této zakázky. Zadavatel tak požaduje, aby plastové kompostéry splňovaly následující parametry:

- použití minimálně 70 % recyklovaného materiálu,
- 100% recyklovatelnost po skončení životnosti,
- použitý materiál neobsahuje těžké kovy.

V rámci tzv. **zeleného zadávání** musí plastové kompostéry dále splňovat normu ČSN EN 15343 nebo některou z dalších EN norem pro sledování kvality plastových výrobků s obsahem recyklátu řady ČSN EN 1534 platných v rámci Evropského společenství a v ČR.

Zohlednění zásad odpovědného veřejného zadávání v rámci **inovací** se nejeví s ohledem na předmět veřejné zakázky jako vhodné.

2.3 Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky. Tyto technické podmínky tvoří přílohu č. 1 závazného návrhu smlouvy.

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

39234000-1 Kompostovače
39713300-6 Drtiče odpadků



2.5 Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena v celkové výši **3.375.400 Kč bez DPH**.

2.6 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je v elektronické podobě zveřejněna na profilu zadavatele uveřejněném na internetové adrese:

<https://zakazky.dlc.cz/vz00000705>

3. Druh veřejné zakázky

Dodávky

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Termín dodání je stanoven **do 3 měsíců** po podpisu smlouvy.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je jsou jednotlivé obce mikroregionu, kam bude zboží dodáno. Seznam obcí bude přílohou č. 3 Smlouvy (příloha bude doplněna po podpisu Smlouvy).

5. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny, vyjma částí zadavatelem k doplnění výslovně označených.

6. Kvalifikace účastníků

6.1 Úvod

Zadavatel bude vybírat dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a na základě hodnocení nabídek ve smyslu ustanovení § 39 odst. 2 písm. a) a c) Zákona.

Při posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatel mimo jiné posuzovat, zda účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické kvalifikace.



Požadované doklady postačí předložit v nabídce v kopiích.

6.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 Zákona může dodavatel nahradit předložení dokladů k prokázání kvalifikace **čestným prohlášením** dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6.1.2 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů k prokázání své kvalifikace předložením jednotného evropského osvědčení dle § 87 Zákona.

6.1.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

6.1.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d).

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Dle § 75 odst. 1 Zákona dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením následujících dokladů:



- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné organizační jednotky správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

6.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost požaduje zadavatel prokázat v rozsahu dle § 77 odst. 1 Zákona.

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

6.4 Technická kvalifikace

- a) V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel předložit **seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatelů.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných dodávek byly alespoň **2 dodávky** kompostérů nebo štěpkovačů nebo kompostérů i štěpkovačů zároveň v minimální hodnotě **2.000.000 Kč bez DPH** u každé dodávky.

- b) V souladu s § 79 odst. 2 písm. l) Zákona požaduje zadavatel ve vztahu k nabízeným plastovým kompostérům předložit **vydané, platné a akreditovaným subjektem posuzování shody**, v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, v platném znění, **ověřené tzv. vlastní environmentální tvrzení podle ČSN EN ISO 14021** s auditní zprávou o hodnocení výrobku nebo řady výrobků, splňující normu ČSN EN 15343, a případně i některou z dalších EN norem řady ČSN EN 1534X platných v rámci Evropského společenství a v ČR. **Zadavatel upozorňuje, že označení kompostérů (výrobce a typ) ve vlastním environmentálním tvrzení musí být shodné s označením kompostérů v čl. 2.1 Smlouvy.**



6.5 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do jazyka určeného zadavatelem. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

6.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

6.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

6.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

7.1 Jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována do závazného návrhu smlouvy, a to do polí, která jsou k tomu určena.



Nabídková cena bude pokrývat všechny výdaje nezbytné k řádné realizaci zakázky a tato nabídková cena bude uvedena jako maximální a nepřekročitelná.

7.2 Podmínky, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny

Navýšení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v den zdanitelného plnění.

7.3 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy. Podmínky tam uvedené nesmí účastník měnit vyjma částí Smlouvy zadavatelem k doplnění výslovně označených.

8. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty

8.1 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil pro toto zadávací řízení zadávací lhůtu.

8.2 Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu ustanovení § 41 Zákona.

9. Posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek, nebo až po hodnocení nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo zvolit postup během řízení. V souladu s § 39 odst. 4 Zákona proběhne posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení u vybraného dodavatele vždy. Zadavatel si zároveň vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného dodavatele.

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Jediným kritériem hodnocení nabídek je **nejnižší nabídková cena bez DPH**. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka účastníka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

10. Podání nabídek

10.1 Podmínky pro podání nabídek

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce. Oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi zadavatelem a účastníkem je český jazyk.



Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech účastníků.

10.2 Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí atestovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.dlc.cz/>. Elektronický nástroj E-ZAK používá k ochraně přenášených dat šifrovaný přenos TLS (https). K tomuto účelu využívá serverový certifikát vydaný důvěryhodnou certifikační autoritou.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně prostřednictvím e-mailové adresy zástupce zadavatele či datové schránky zástupce zadavatele, jež jsou uvedeny v čl. 1.2 zadávací dokumentace.

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.dlc.cz/manual.html>

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem podání nabídky či za účelem komunikace se zadavatelem prostřednictvím tohoto nástroje. Registrace do elektronického nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

Za řádné a včasné seznámení se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které zadavatel zveřejní v elektronickém nástroji E-ZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídku je třeba vložit do elektronického nástroje tak, aby byl její obsah zabezpečen proti přečtení do konce lhůty pro podání nabídek, tzn. do příslušné sekce elektronického nástroje určené pro vkládání nabídek. Pokud dodavatel vloží, byť i omylem, svou elektronickou nabídku do jiné, nezabezpečené sekce (např. do sekce žádosti o poskytnutí dodatečných informací), jde takové pochybení vždy k tíži dodavatele.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Mgr. Lenku Vondráčkovou, tel.: +420 775 704 491, e-mail: vondrackova@dlc.cz. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719.



10.3 Obsah nabídky

Nabídka účastníka bude obsahovat:

- a) **krycí list nabídky**, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, obsahující identifikační údaje účastníka;
- b) **závazný návrh smlouvy** dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Závazný návrh smlouvy je poskytován v podobě dokumentu Microsoft Word (formát .doc), kde jsou uvedeny další pokyny k jeho vyplnění účastníkem. Účastník vyplní přílohu č. 1 – Technická specifikace tak, že v závislosti na požadavku zadavatele uvedeném ve sloupci „Vymezení požadavku“ uvede ve sloupci „Splnění požadavku“ buďto ANO, čímž potvrdí, že daný parametr splňuje, nebo uvede konkrétní jím nabízenou hodnotu v rámci požadovaného rozmezí. Účastník není oprávněn měnit obsah závazného návrhu smlouvy jinak než doplněním údajů na vyznačených místech;
- c) **čestné prohlášení účastníka**, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, či **doklady prokazující splnění kvalifikace**;
- d) případně **seznam poddodavatelů**, jejichž prostřednictvím má být plněn předmět veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a zároveň zadavatel uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to dle závazného vzoru, jenž je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace;
- e) případné další doklady či dokumenty dle zadávací dokumentace či Zákona.

10.4 Podpis nabídky

Jednotlivé dokumenty nabídky podané prostřednictvím elektronického nástroje není třeba podepisovat. Pro vyloučení pochybností o původu podané nabídky však doporučujeme, aby byl závazný návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to buď elektronickým podpisem, či podpisem vlastnoručním s tím, že pak lze elektronicky podepsat celou nabídku v elektronickém nástroji.

10.5 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **29. 1. 2024 v 11:00**.

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje:

<https://zakazky.dlc.cz/vz00000705>

10.6 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek se bude konat bez přítomnosti účastníků, jelikož nabídky je možné podat pouze elektronicky.



11. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

11.1 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.2 Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty, které je stanovena v následujícím odstavci. Pokud žádost není doručena ve stanovené lhůtě, potom zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

11.3 Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby účastník ve smyslu ustanovení § 105 odst. 1 písm. b) Zákona předložil zadavateli seznam všech poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, jejichž prostřednictvím má být plněn předmět veřejné zakázky, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to dle závazného vzoru, jež je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

11.4 Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí účastníkům náklady na účast v zadávacím řízení. Ustanovení § 40 odst. 4 Zákona tím není dotčeno. Účastníkovi podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

11.5 Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

11.6 Vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje podle § 53 odst. 5 Zákona, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

12. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.



Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - i. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovky.

13. Vypracování zadávacích podmínek

Dle § 36 odst. 4 Zákona vypracoval zástupce zadavatele zadávací dokumentaci k veřejné zakázce s výjimkou níže uvedených částí, které byly vypracovány zadavatelem.

Zadavatel stanovil:

- a) předmět plnění veřejné zakázky;
- b) požadavky na kvalifikaci;
- c) obchodní a technické podmínky v závazném návrhu smlouvy;
- d) hodnoticí kritéria veřejné zakázky;
- e) termín a místo plnění, zadávací lhůtu a požadavek na (ne)poskytnutí jistoty;
- f) termín otevírání nabídek.

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů

Praha dne 11. 1. 2024

Mikroregion Nepomucko,
zastoupený administrátorem řízení
BlueFort s.r.o.