



**KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE S VÝZVOU K PODÁNÍ
ŽÁDOSTÍ O ÚČAST**

**POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST V UŽŠÍM
ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

Zadavatel:

Obec Trboušany, IČ 00365726

se sídlem Trboušany 113, 664 64 Trboušany

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v užším řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také „zákon“) s názvem:

„Výsadba zeleně na p. č. 1677, 1161 a průleh PR3, k. ú. Trboušany“

Zakázka je financována z podpory Evropské Unie, Operační program Životní prostředí 2021-2027, reg. číslo projektu CZ.05.01.03/11/23_047/0003183

Evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2025-048941

Datum odeslání Oznámení o zahájení zadávacího řízení /datum zahájení zadávacího řízení: 3.9.2025



1. Základní identifikační údaje

1.1. Název veřejné zakázky:

„Výsadba zeleně na p. č. 1677, 1161 a průleh PR3, k. ú. Trboušany”

1.2. Identifikace zadavatele:

Zadavatel: Obec Trboušany

Zástupce zadavatele: Jaromír Kubant, starosta

IČ: 00365726

Sídlo: Trboušany 113, 664 64

Profil zadavatele: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_336.html

Tel.: +420 546 421 541

Email: ou@trbousany.cz

1.3. Smluvní zastoupení zadavatele v řízení

(Smluvní zastoupení zadavatele - osoba pověřená dle § 43 zákona k provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením)

Společnost: OPTIMAL Consulting, s.r.o.

se sídlem: Podmolí č.p. 23, 669 02 Podmolí

IČO: 292 68 087

DIČ: CZ29268087

jednající: Ing. Tomášem Šturalou, jednatelem

kontaktní osoba: Ing. Tomáš Šturala

tel., e-mail: +420 731 623 492, sturala@optimalconsulting.cz

Rozsah pověření:

Zástupce zadavatele je zadavatelem pověřen k provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v souvislosti s výše uvedenou veřejnou zakázkou, tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním a průběhem zadávacího řízení s výjimkou rozhodnutí, které podle § 43 odst. 2 zákona přísluší zadavateli.

1.4. Výzva k podání žádostí o účast v užším řízení

Zadavatel tímto ve smyslu ust. § 58 odst. 1 zákona zahajuje užší řízení, a to odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona. Zadavatel tímto vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.

Pro úplnost zadavatel uvádí, že nevyužívá postup podle ust. § 58 odst. 2 zákona, tj. užší řízení není zahajováno odesláním předběžného oznámení podle § 34 k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona.

2. Obecné informace ke kvalifikační dokumentaci

2.1. Kvalifikační dokumentace - 1. Fáze užšího řízení

Součástí 1. fáze zadávacího řízení jsou následující dokumenty:

- Oznámení o zakázce - uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (<https://vvz.nipez.cz>) pod evidenčním číslem formuláře: F2025-048941 a evidenčním číslem veřejné zakázky: Z2025-048941.



Kvalifikační dokumentace - pokyny pro zpracování žádosti o účast v užším řízení, uveřejněná na profilu zadavatele: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_336.html.

- Přílohy ke kvalifikační dokumentaci /formuláře/:
 - Příloha č. 1 Krycí list žádosti o účast /vzorový formulář/
 - Příloha č. 2 Souhrnné prohlášení /vzorový formulář/
 - Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace se seznamem významných služeb /vzorový formulář/
 - Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí dodavatel prokazuje určitou část kvalifikace a budou se podílet na plnění veřejné zakázky /vzorový formulář/
- Výzva k podání žádosti o účast je součástí této kvalifikační dokumentace a tvoří jeden dokument

Přílohy kvalifikační dokumentace (formuláře) v elektronické podobě slouží výhradně k usnadnění práce účastníka zadávacího řízení při zpracování žádosti o účast v užším řízení a jejich forma a zadání nesmí jím být nijak měněny.

2.2. Komunikace

Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem zásadně písemně v souladu s § 211 zákona. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat **elektronicky** (s výjimkou případů ve smyslu § 211 odst. 3 zákona), a to zejména **prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK – viz odkaz https://zakazky.dlc.cz/profile_display_336.html**.

Účastník zadávacího řízení musí provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK https://zakazky.dlc.cz/profile_display_336.html. Součástí registrace je tzv. ověření identity organizace - podrobné informace nezbytné pro registraci i pro podání žádosti o účast či podání nabídek jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.dlc.cz/>. Test nastavení prohlížeče a systému (text prostředí i test odeslání nabídky) je možné provést na adrese: https://zakazky.dlc.cz/test_index.html

Doporučujeme dodavatelům, aby si s dostatečným předstihem před podáním žádosti o účast test provedli.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

2.3. Obecné informace k veřejné zakázce

Vybraný dodavatel bude povinen respektovat skutečnost, že projekt je realizován s podporou dotace EU a SFŽP v rámci Operačního programu Životní prostředí 2021 - 2027, a bude povinen spolupracovat se zadavatelem především v oblasti propagace projektu a zpracovávání podkladů nezbytných pro administraci projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí. Vybraný dodavatel bude dále povinen umožnit vstup na staveniště veškerým administracním a kontrolním orgánům Operačního programu Životní prostředí. Vybraný dodavatel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný dodavatel se ve spolupráci s objednatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Vybraný dodavatel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Vybraný dodavatel se dále zaváže provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, zadavatele a poskytovatele dotace. Vybraný dodavatel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u



projektu nezávislý vnější audit. Vybraný dodavatel bude povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Vybraný dodavatel se zaváže archivovat veškeré originální dokumenty související s realizací projektu veřejné zakázky po dobu stanovenou v právním aktu o poskytnutí podpory nebo závazných předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31. 12. 2035.

2.4. Vysvětlení kvalifikační/zadávací dokumentace

Podle § 98 zákona zadavatel může kvalifikační/zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dnů před dnem uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle ust. § 98 odst. 1 zákona. Pokud je žádost o vysvětlení kvalifikační/zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání žádosti o účast nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení kvalifikační/zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny. Pokud by spolu s vysvětlením kvalifikační/zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Žádost o vysvětlení musí být písemná a musí být doručena zadavateli nebo jeho zástupci prostředky elektronické komunikace (např. elektronického nástroje zadavatele, emailu nebo datové schránky).

2.5. Využití kvalifikační dokumentace

Předané zadávací podklady účastník zadávacího řízení nevrací. Účastník zadávacího řízení smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

2.6. Podání žádosti o účast

V souladu s § 211 odst. 3 zákona se žádosti o účast podávají **písemně v elektronické podobě**. Žádost o účast v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

Žádosti o účast musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek uveřejněné u dané veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK – viz https://zakazky.dlc.cz/profile_display_336.html.

Pokud bude žádost o účast podána účastníkem po lhůtě pro podání žádosti, jeho účast v zadávacím řízení automaticky zaniká a na žádost se pohlíží jako na nepodanou (viz. § 28 odst. 2 zákona, resp. § 47 odst. 4, písm. b) zákona).

2.7. Prohlášení zadavatele

Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele postupuje v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ust. § 6 zákona, a to v rozsahu, v jakém je to vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné. Předmět veřejné zakázky je zaměřen na podporu ochrany životního prostředí. Zadavatel pak zejména při tvorbě zadávacích podmínek v rámci projektové dokumentace posoudil vliv předmětu zakázky na životní prostředí a stanovil podmínky pro jeho ochranu, stanovil podmínky a zásady organizace stavby a pro ochranu zdraví a bezpečnosti a nakládání s odpady. Při hodnocení nabídkových cen dodavatelů pak bude zadavatel posuzovat, zda neobsahují mimořádně nízké nabídkové ceny, které



by vzbuzovaly pochybnosti o dodržování pracovněprávních předpisů v oblasti odměňování práce v příslušných částech plnění spojených s osobními výkony pracovníků dodavatelů. S ohledem na charakter předmětu plnění, které je vázáno na stanovené předpisy technickou dokumentací zadavatel nevyužil jiné inovativní postupy.

Konkrétní opatření k naplnění zásad odpovědného veřejného zadávání jsou uvedena v textové části Zadávací dokumentace a závazného návrhu Smlouvy o dílo, který je její přílohou.

POZN.: Zadavatel doporučuje zájemcům o zakázku vycházet z komplexní dokumentace včetně projektových dokumentací, jelikož je zadavatelem požadováno v rámci předložení kvalifikace rovněž poddodavatelské schéma, jenž musí odpovídat poddodavatelům, pomocí kterých je prokazována kvalifikace, a to v objemu poddodavatelských prací odpovídajícím poddodavateli prokázané kvalifikaci.

Poddodavatelé, pomocí kterých zájemce o zakázku bude prokazovat kvalifikační předpoklady, se musí podílet na realizaci zakázky v objemu odpovídajícím dokládané kvalifikaci. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.

3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění - služby

Předmětem veřejné zakázky je provedení dodávek, služeb a stavebních prací dle projektové dokumentace s názvem „**Výsadba zeleně na p. č. 1677, 1161 a průleh PR3, k. ú. Trboušany**“ zpracované VZD INVEST s.r.o. se sídlem: Kpt. Nálepky 2332, 530 02 Pardubice; IČ: 26954834. Předmětem plnění je realizace protierozního opatření v podobě protierozního průlehu na zemědělské půdě v západní části k.ú. Trboušany a také založení lokálního biocentra na parcele č. 1677 na jihu katastrálního území. Protierozní průleh bude doplněn doprovodnou výsadbou geograficky původních dřevin. Celé opatření bude krom protierozní funkce plnit i krajínótvořnou funkci, opatření bude také zvyšovat biodiverzitu, ekologickou stabilitu krajiny a zadržení vody v krajině.

Bližší technický a technologický popis jednotlivých součástí předmětu této zakázky včetně projektové dokumentace a výkazu výměr tvoří přílohy této zadávací dokumentace. Zhotovitel se zavazuje dílo provést dle zadávacích podmínek včetně projektové dokumentace. Veškeré požadavky na zhotovitele vyplývající z projektové dokumentace jsou pro zhotovitele závazné a již musí být zahrnuty v nabídce účastníka. Zadavatel zdůrazňuje, že zhotovitel díla musí dodržet všechny technické a technologické postupy v rámci realizace jednotlivých prací na zakázce.

Předmětem veřejné zakázky je dále

- **zhotovení projektové dokumentace skutečného provedení,**
- **provedení 3 leté následné péče dle harmonogramu uvedeného v návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 3 Zadávací dokumentace)**
- jménem zadavatele **zajištění potřebných rozhodnutí**, např. povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, souhlas se zásahem do zeleně, povolení záboru veřejného prostranství, oznámení na OIP apod., budou-li potřeba.

Podrobný popis předmětu plnění je obsažen v **projektové dokumentaci**, která je přílohou Zadávací dokumentace.

Zadavatel dále uvádí, že tato nadlimitní zakázka není rozdělena na části, neboť z hlediska místa, času, funkčnosti a předmětu plnění tvoří jeden celek a její rozdělení není vhodné ani z ekonomických důvodů.



Zadavatel z hlediska předpokládané hodnoty zakázky zvolil požadovaná kvalifikační kritéria k prokázání zkušeností dodavatelů s obdobným plněním tak, aby v přiměřeném rozsahu umožnil hospodářskou soutěž, když požaduje prokázání zkušeností dodavatelů s obdobným plněním v podstatně nižším finančním objemu plnění, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

3.2. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **6 141 000 Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Zadavatel sděluje, že překročí-li nabídková cena dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako nejvýhodnější na základě výsledku hodnocení nabídek, předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude se jednat o ekonomický důvod hodný zvláštního zřetele, pro který nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval. Zadavatel je v takovém případě oprávněn, nikoliv povinen, zadávací řízení zrušit. V případě, že zadavatel vyhodnotí další pokračování zadávacího řízení jako ekonomicky účelné a hospodárné, bude v zadávacím řízení pokračovat.

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary

Název	Kód předmětu CPV
Zahradnické služby	77300000-3
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77310000-6
Stavební práce	45000000-7
Výkopové a zemní práce	45112000-5
Krajinné úpravy	45112700-2

4. Obsah a forma žádosti o účast v užším řízení

4.1. Požadavky na zpracování žádosti o účast v užším řízení

Účastník zadávacího řízení musí předložit žádost o účast v užším řízení v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a touto kvalifikační dokumentací.

Žádost o účast v užším řízení musí být odpovídajícím způsobem seřazena, a to podle těchto pokynů. Doklady a informace požadované zadavatelem musí být řádně označeny a očíslovány. Za krycím listem bude vložen přehledný a očíslovaný obsah žádosti.

Žádost o účast musí být předložena v elektronické podobě a musí obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené podmínkami zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z požadované struktury žádosti o účast. Ve smyslu ust. § 45 odst. 1 zákona se požadované doklady překládají v prosté kopii, pokud zákon nevyžaduje jinak (ust. § 86 odst. 3 zákona).

Dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast. Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více žádostí o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádost o účast a současně je osobou, jejímž



prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Žádost o účast musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, cizojazyčné listiny musí mít překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků (viz § 45 zákona). Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

4.2. Členění žádosti o účast

Pro snadnou orientaci při posouzení kvalifikace zadavatel doporučuje, aby žádost byla zpracována v následujícím členění:

- 1) Krycí list žádosti s jednoznačnou identifikací účastníka zadávacího řízení (*vzor viz příloha č. 1*).
Jednoznačnou identifikací účastníka zadávacího řízení se rozumí:
 - úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa - sídlo
 - spisová značka
 - IČ, DIČ
 - bankovní spojení
 - telefonické a e-mailové spojení
 - uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat se zadavatelem ve věcech zadávacího řízení a rozsah jejich oprávnění
- 2) Očíslovaný obsah žádosti
- 3) Základní způsobilost - požadované doklady k jejímu prokázání (viz. čl. 5.1)
- 4) Profesní způsobilost - požadované doklady k jejímu prokázání (viz. čl. 5.2)
- 5) Ekonomická kvalifikace - požadované doklady k jejímu prokázání (viz. čl. 5.3)
- 6) Technická kvalifikace - požadované doklady k jejímu prokázání (viz. čl. 5.4)

5. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona,
- c) ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona,
- d) splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), e), h) a i) zákona,

Dodavatel předloží v žádosti o účast doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace v elektronické podobě jako součást elektronické žádosti o účast.

- předložení dokladů prokazujících splnění **základní způsobilosti** podle § 75 odst. 1 zákona **je možno nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je Přílohou č. 2 kvalifikační dokumentace.
- **ve smyslu ust. § 86 odst. 2 zákona zadavatel stanovuje, že dodavatelé již v žádosti o účast předkládají doklady o kvalifikaci:**
 - prokazující splnění **profesní způsobilosti** (viz čl. 5.2)
 - prokazující splnění **ekonomické kvalifikace** (viz čl. 5.3)
 - prokazující splnění **technické kvalifikace** (viz čl. 5.4).

Vybraný dodavatel bude v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona zadavatelem vyzván k předložení



dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a v dané době je nebude mít k dispozici, a to případně včetně dokladů podle ust. § 83 odst. 1 zákona. Zadavatel je v souladu ust. § 122 odst. 4 zákona oprávněn požadovat předložení:

- originálních nebo úředně ověřených kopií dokladů ke kvalifikaci,
- dokladů o základní způsobilosti podle § 74 prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy nebo
- písemného čestného prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v příslušných dokladech, které má zadavatele k dispozici (nebo předložení nových dokladů, pokud se rozhodné údaje v příslušných dokladech změnily). Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 zákona).

Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení se řídí ustanoveními § 76 zákona.

5.1. Základní způsobilost

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění základní způsobilosti předložením **Souhrnného prohlášení - Příloha č. 2.**

Doklady k prokázání základní způsobilosti mohou být **nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který nesmí být starší než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být základní způsobilost prokázána.

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:	Doklady:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.	výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí výpis z rejstříku trestu předložit jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí výpis z rejstříku trestu předložit jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, včetně nedoplatku na spotřební dani	1) Potvrzení příslušného finančního úřadu 2) Čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení



d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	Potvrzení od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení
e) není v likvidaci (ust. § 187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (ust. § 136 insolvenčního zákona), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů), nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Za bezdlužnost účastníka zadávacího řízení dle výše uvedených písmen b), c), d) je podle zákona považován i stav, kdy má dodavatel se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoliv dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.

Doklady prokazující základní způsobilost dle ust. § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení řízení.

Doklady k prokázání základní způsobilosti, které nebudou součástí žádosti o účast, je vybraný dodavatel povinen předložit na výzvu zadavatele ve smyslu ust. § 122 odst. 3 zákona. Doklady mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis nesmí být starší než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být profesní způsobilost prokázána.

5.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 zákona následujícími **doklady**:

Doklady:
1. Výpis z obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - bude doložen výpis z Živnostenského rejstříku, případně živnostenský list pro výkon činností: a) „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost“ a b) „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“

Doklady k prokázání profesní způsobilosti mohou být nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis nesmí být starší než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být profesní způsobilost prokázána.



Doklady prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení řízení.

5.3. Ekonomická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění **ekonomické kvalifikace** předložením v žádosti o účast (§78 zákona):

- výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby **minimální roční obrat** dodavatele dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Minimální úroveň je **stanovena na 10 milionů Kč**.

V případě prokazování pomocí **poddodavatele** je požadováno prokázání **min. obratu 10 mil. Kč jedním z dodavatelů** (myšleno i poddodavatelů). Obdobně platí i pro společnou nabídku více dodavatelů - jeden z účastníků musí samostatně prokázat min. 10 mil. Kč.

Dodavatel prokáže obrat **výkazem zisku a ztrát** či jiným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele - dle § 78 odst. 5 zákona.

5.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením v žádosti o účast:

5.4.1 ve smyslu ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

Seznam významných služeb (vzor viz Příloha č. 3), dodavatelem poskytnutých a úspěšně zrealizovaných, a to za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje prokázání, že dodavatel realizoval :

- a) minimálně 3 významné služby či dodávky, jejichž předmětem byly **výsadby dřevin sídelní a krajinné zeleně včetně následné péče** v minimálním finančním objemu ve výši **4 600 000 Kč bez DPH** v každé jednotlivé službě, přičemž alespoň 2 z těchto služeb musí zahrnovat úspěšně **dokončenou dvouletou následnou péči o výsadby dřevin (tj. 24 po sobě jdoucích kalendářních měsíců)**
- b) minimálně 2 významné služby či dodávky, jejichž předmětem byla **realizace protierozních nebo protipovodňových opatření**, přičemž finanční objem každé z těchto služeb činil alespoň **500 000 Kč bez DPH**.

Poznámky ke způsobu prokázání:

(1) Za významné služby, dodávky nebo stavební práce se pro účely této zakázky považuje taková realizace, která byla řádně dokončena (včetně případné následné péče), a jejíž obsah odpovídá požadavkům zadavatele uvedeným výše.

(2) Zadavatel připouští, že v rámci jedné významné služby může být současně prokázáno splnění podmínek kvalifikace uvedených v bodě a) i b) výše;

Za náklady na výsadby dřevin sídelní a krajinné zeleně v rámci významné služby zadavatel uzná i náklady na zahradnické činnosti, které s výsadbou dřevin bezprostředně souvisejí, a to:



- Zemní práce a povrchové úpravy terénu, jedná-li se o přípravu půdy pro založení výsadeb spočívající v obdělání půdy, orbu, mulčování, válení, odplevelení půdy před výsadbami.
- Sadové úpravy, jedná-li se o sadové úpravy související s výsadbami dřevin - hloubení jamek, mulčování, aplikace kondicionéru, ochranu dřevin před okusem, oplocení lesních kultur, zálivku
- Dodávku a montáž lesní oplocenky;
- Založení trávníku, za podmínky, že tato činnost nebyla převažující činností významné služby, a to s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky;
- Ošetření dřevin, souvisejí-li s péčí o založené výsadby dřevin, tj. zejména výchovné řezy, kosení travnatých ploch, kontroly úvazků a chrániček, odplevelení, domulčování, zálivku;
- Přesun hmot, v tom rozsahu, v jakém se přesuny hmot týkaly prováděných výsadeb dřevin, tj. zejména přesuny štěpky, kůlů, sadebního materiálu, vody pro zálivku;
- Geodetické práce;
- Následná péče a zahradnická údržba - z pohledu předmětu veřejné zakázky zadavatel uzná následnou péči ve vztahu k založeným výsadbám dřevin sídelní a krajinné zeleně, jak je stanoveno kvalifikačními podmínkami. Z hlediska relevance plnění k předmětu veřejné zakázky tak zadavatel neuznává následnou péči zaměřenou na travní plochy.

Seznam významných služeb musí obsahovat níže uvedené údaje:

- a) název objednatele,
- b) finanční objem poskytnutých služeb,
- b) název zakázky a specifikaci předmětu poskytnutých služeb, obsahující popis plnění
- c) doba a místo poskytnutí služeb a postavení dodavatele jako zhotovitele v dodavatelském systému

Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V případě významných služeb, které dodavatel poskytl společně s dalšími dodavateli, anebo v postavení poddodavatele, uzná zadavatel jako relevantní objem plnění rozsah prací, dodávek a služeb, v jakém se dodavatel na plnění sám přímo podílel.

5.4.2 Ve smyslu ust. § 79 odst. 2 písm. i) zákona předložit v žádosti o účast:

Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky,

Minimální požadovaná úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je následující: dodavatel musí doložit, že měl **v každém z posledních tří let průměrný počet alespoň 5 zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení**. Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže **doložením výpis z výroční zprávy nebo přílohy k účetní závěrce, popř. předložením jiného relevantního dokumentu, ze kterého bude zřejmé, že splňuje zadavatelem požadovanou minimální úroveň.**



5.4.3 Technickou kvalifikaci prokazuje dodavatel podle § 79 odst. 2 písm. e, h) zákona předložením:

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

- Dodavatel předloží příslušné **certifikáty řízení jakosti ISO řady 9000** (pokud je držitelem) **nebo** zpracuje a předloží **popis způsobu opatření dodavatele k zajištění kvality realizace předmětu plnění veřejné zakázky.**
- Dodavatel předloží **příslušné certifikáty shody systému managementu z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** s požadavky dle ČSN ISO 45001, případně ČSN OHSAS 18001 (pokud je držitelem) **nebo** zpracuje a předloží **popis způsobu opatření dodavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.**
- **Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:**

Předložením platného certifikátu jakosti podle norem řady ISO 9000 (ISO 9001) nebo popis způsobu opatření dodavatele k zajištění kvality realizace předmětu plnění veřejné zakázky. Předložením platného certifikátu jakosti podle normy ČSN ISO 45001 a/nebo podle normy ČSN OHSAS 18001 nebo popis způsobu opatření dodavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

- Zadavatel dále požaduje prokázání technické kvalifikace dodavatele předložením **dokladů o opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí**, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.
- **Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:**
- Předložením **platného dokladu o splnění systému nebo norem environmentálního řízení** - systém environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo norma EN ISO 14001:2015 nebo jiný systém environmentálního řízení uznaný v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie (Čl. 45 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 ze dne 25. listopadu 2009 o dobrovolné účasti organizací v systému Společenství pro environmentální řízení podniků a audit (EMAS) a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 761/2001, rozhodnutí Komise 2001/681/ES a 2006/193/ES.). Dodavatel předloží **příslušné certifikáty o splnění systému nebo norem environmentálního řízení nebo** zpracuje a předloží **popis způsobu opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí**, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.

5.5. Jednotné evropské osvědčení (JEO)

Použití JEO pro veřejné zakázky se řídí ustanovením § 87 zákona.

V souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 201/24/EU ze dne 26. 2. 2014 a prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dále též „JEO“) zadavatel požaduje, aby účastníci při použití formuláře JEO doložili tento vyplněný:

- v části I
- v části II, oddíl A, B, C
- v části III
- v části IV:



oddíl A - Vhodnost pro výkon odborné činnosti (v rozsahu čl. 5.2 kvalifikační dokumentace)

oddíl B - Ekonomická a finanční situace (v rozsahu čl. 5.3 kvalifikační dokumentace)

oddíl C - Technická a odborná způsobilost

- zakázky na služby: specifikace referenčních služeb umožňující ověřit rozsah a minimální úroveň požadovaných služeb v rozsahu čl. 5.4.1. kvalifikační dokumentace
- podíl subdodávek: uvést poddodavatele, kterými je prokazována chybějící část kvalifikace

oddíl D - Systémy zajišťování jakosti a normy environmentálního řízení.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s výše uvedenou Směrnicí a prováděcím nařízením zadavatel **neumožňuje** účastníkům v části IV formuláře JEO použití položky „*Souhrnné prohlášení o kvalifikačních kritériích pro výběr*“.

5.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 zákona)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem

5.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Má-li být část předmětu veřejné zakázky realizována jinou osobou, která za dodavatele prokázala určitou část kvalifikace, musí se tato jiná osoba podílet na plnění části předmětu veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázala ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázala kvalifikaci.

Dodavatel v takovém případě předloží v žádosti o účast Seznam poddodavatelů, kterými prokazuje určitou část kvalifikace a pro tento účel použije závazný vzor obsažený v *Příloze č. 4.*, v němž uvede vedle identifikace poddodavatele rovněž příslušnou část kvalifikace, která je za dodavatele prokazována a seznam předložených dokladů dle tohoto ustanovení.

Dodavatel je oprávněn takovouto jinou osobu nahradit jinou osobou za předpokladu, že nová osoba prokáže, že splňuje podmínky kvalifikace stanovené v zadávacích podmínkách. Změna jiné osoby po uzavření smlouvy musí být písemně dodavatelem zadavateli okamžitě oznámena a musí být doloženy kvalifikační předpoklady nového jiné osoby stanovené v zadávacích podmínkách.

Podle § 83 zákona dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou dle § 77 odst. 1 zákona - doložení výpisu z obchodního rejstříku požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona touto jinou osobou - obchodní rejstřík
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím této jiné osoby
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle odstavce d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje, a to v rozsahu, ve kterém je touto osobou kvalifikace prokazována.



5.8. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit **doklady prokazující splnění základní způsobilosti a profesní kvalifikace za každého dodavatele samostatně (v souladu s ust. § 82 zákona)** a **dohodu, smlouvu, popř. jiné doklady**, z nichž bude vyplývat závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.9. Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

5.10. Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.11. Prokazování kvalifikace certifikátem systému certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.



6. Postup zadavatele při posuzování kvalifikace účastníků zadávacího řízení

Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení podle stanovených kritérií v oznámení o zahájení zadávacího řízení a dále posoudí soulad podaných žádostí o účast s podmínkami stanovenými v této kvalifikační dokumentaci.

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a **nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání nabídek**. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

Předpokládaný termín odeslání výzvy k podání nabídek je 27.10.2025; tento termín však může být změněn, s ohledem na průběh zadávacího řízení.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech kvalifikační dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své žádosti o účast.

7. Další požadavky zadavatele

7.1. Vyloučení střetu zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel, v nabídce předloží čestné prohlášení, že on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 2 Kvalifikační dokumentace - souhrnné prohlášení

7.2. Malý či střední podnik

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy **informace o tom, zda je malým či středním podnikem** ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36-41). Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 2 Kvalifikační dokumentace - souhrnné prohlášení

7.3. Údaje o skutečném majiteli

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle ust. § 122 odst. 7 písm. a) zákona vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, je-li tento vybraný dodavatel českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží).



7.4. Zaknihované akcie

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že podle ust. § 48 odst. 7 a 8 zákona, zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, Zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu dodavatele zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti akcionářů vychází.

7.5. Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dostupné zde) není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 2 Kvalifikační dokumentace - souhrnné prohlášení.

Ve Znojmě dne 3.9.2025

Ing. Tomáš Šturala

smluvní zástupce zadavatele

Přílohy kvalifikační dokumentace:

- Příloha č. 1 Krycí list žádosti o účast /vzorový formulář/
- Příloha č. 2 Souhrnné prohlášení /vzorový formulář/
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace se seznamem významných služeb /vzorový formulář/
- Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí dodavatel prokazuje určitou část kvalifikace a budou se podílet na plnění veřejné zakázky /vzorový formulář/