

Textová část
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky

**Pořízení nízkoemisních vozidel
pro Pečovatelskou službu města Chropyně**

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Správa majetku města Chropyně, příspěvková organizace
se sídlem: Ječmínkova 258, 768 11 Chropyně
IČ: 47933763
zastoupený: Daliborem Kondlerem - ředitel organizace
Profil zadavatele: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_159.html

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této podlimitní veřejné zakázky Ing. Libor Malůšek, Drásalova 1816, 769 01 Holešov, IČ: 87157608, e-mail: libor.malusek@email.cz. Kontaktní osoba je v souladu s ustanovením § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění je dodávka 2 ks nízkoemisních vozidel pro Pečovatelskou službu města Chropyně. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 3 zadávací dokumentace – v technické specifikaci.

2.2. Požadavky na předmět veřejné zakázky

Veškeré dodávané zařízení musí být nové.

2.3. Místo plnění (dodávky)

Místem dodávky uvedené v článku 2.1. této zadávací dokumentace je: Správa majetku města Chropyně, příspěvková organizace, Ječmínkova 258, 768 11 Chropyně, Česká republika.

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód: 34110000-1 Osobní vozidla
CPV kód: 34144900-7 Elektrická vozidla

2.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená dle § 16 ZZVZ celkem **2 128 000 Kč bez DPH**.

2.6. Odpovědné zadávání

Zadavatel má v souladu s ust. § 6 odst. 4 ZZVZ zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání. Zásady společensky odpovědného zadávání byly zadavatelem stanoveny ve vztahu k povaze a smyslu veřejné zakázky, přiměřeně, transparentně a odpovědně, při

zachování zásad rovného zacházení, zákazu diskriminace a také ve vztahu s Principy 3E (účelnost, hospodárnost, efektivita), které platí s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ souběžně a ve vzájemném vztahu.

Zajištění přístupu malých a středních podniků

- a) Zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se zadávacího řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů, včetně malých a středních podniků.
- b) Zadavatel v zadávacím řízení neuplatňuje požadavky na ekonomickou kvalifikaci, tedy prokazování ročního obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky.
- c) Zadavatel stanovuje přiměřeně dlouhou lhůtu pro zpracování a podání nabídek.

Sociálně odpovědné zadávání

Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Prodávající se při plnění předmětu smlouvy zavazuje zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění předmětu smlouvy podílejí. Prodávající je povinen zajistit splnění těchto požadavků i u svých poddodavatelů.

Prodávající se zejména zavazuje:

- a) neuplatňovat ani nepodporovat dětskou práci, nucenou práci, jakoukoli formu diskriminace v pracovněprávních vztazích nebo disciplinárních praktik, které by byly v rozporu s platnými právními předpisy České republiky,
- b) dodržovat platné právní předpisy v oblasti pracovní doby a odměňování zaměstnanců,
- c) v oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti práce,
- d) respektovat právo zaměstnanců na svobodné sdružování a kolektivní vyjednávání a vést v rámci možnosti takové záznamy, kterým může výše uvedené závazky prokázat a požadovat v rozsahu svého vlivu tytéž závazky od svých dodavatelů, dále pak předávat objednateli informace relevantní z hlediska výše uvedených závazků a umožnit objednateli provádění monitorovací činnosti za účelem ověření dodržování výše uvedených závazků,
- e) v případě zjištění neshod vůči plnění výše uvedeným závazkům identifikovat příčinu problému a neprodleně zajistit opatření k nápravě a preventivní opatření.
- f) plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů v oblasti ochrany životního prostředí.

Environmentálně odpovědné zadávání

Vybraný dodavatel bude povinen plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů v oblasti ochrany životního prostředí, zejména likvidovat odpad v souladu s právními předpisy.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

3.1. Prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovím § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ a
- c) splní technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 ZZVZ.

3.2. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona. Způsobilý, není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu,
 - Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
 - Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písmene a) splňovat také vedoucí pobočky závodu.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.2.1. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písmenu a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písmenu b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písmenu b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písmenu c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písmenu d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písmenu e).

3.3. Profesionální způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesionální způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Platné oprávnění k podnikání minimálně v oboru: „*Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*“. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru aktuální výpis z živnostenského rejstříku nebo dosud platný živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech).

3.4. Kritéria technické kvalifikace

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel prokázání kritéria technické

kvalifikace. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V seznamu významných dodávek budou uvedeny následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět významné dodávky a její rozsah,
- c) doba realizace významné dodávky,
- d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit.

Ze seznamu významných dodávek musí být zcela patrné, že dodavatel v daném období, tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, realizoval **min. 3 obdobné dodávky**, jejichž předmětem bylo dodání nízkoemisního vozidla (bateriového elektronického vozidla nebo vozidla s palivovým článkem či plug-in hybrid) ve výši **minimálně 700 000 Kč bez DPH/dodávka**. Doba „*posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení*“ se považuje za splněnou, pokud dodávka uvedená v příslušném seznamu byla v průběhu této doby dokončena.

3.5. Způsob prokázání splnění kvalifikace

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit **čestným prohlášením** dle § 53 odst. 4 ZZVZ, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace je uveden v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

3.6. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců před zahájením zadávacího řízení**.

3.7. Prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli postupem dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly v zadávacím řízení předloženy dříve.

3.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle § 74. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

3.9. Prokazování kvalifikace certifikátem

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Certifikát musí být platný ve smyslu ustanovení § 239 odstavec 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

3.10. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v rozsahu a způsobu stanoveným touto zadávací dokumentací,

může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

4. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny a podmínky, za kterých je možno překročit nabídkovou cenu

Celková nabídková cena bude uvedena v Kč. Celková nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena celkem bez DPH, aktuální sazba DPH v Kč a nabídková cena celkem včetně DPH. Bude zahrnovat veškeré náklady včetně dopravy, seznámení obsluhy v místě předání a ostatních výdajů účastníka. Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou a překročení výše nabídkové ceny je možné pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů. Jiné podmínky pro překročení ceny zadavatel nepřipouští.

Podkladem pro stanovení nabídkové ceny za předmět plnění je předložená technická specifikace (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Celková nabídková cena v členění dle bodu a) tohoto článku (nabídková cena bez DPH, aktuální sazba DPH v Kč, nabídková cena vč. DPH) bude uvedena v krycím listu a návrhu smlouvy.

Zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny **pouze** v souvislosti se změnou daňových předpisů. Jiné podmínky pro překročení ceny zadavatel nepřipouští.

5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

5.1. Požadavky na zpracování nabídky

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit elektronický nástroj E – ZAK dostupný na adrese https://zakazky.dlc.cz/profile_display_159.html, kde jsou rovněž dostupné podrobné informace pro uživatele formou „uživatelské příručky“ a kontakty na uživatelskou podporu: zakazky@dlc.cz.

Pro podání nabídky je nutná registrace dodavatele do tohoto systému. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli potřebnou registraci, protože registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, který registraci provede nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení úplné žádosti o registraci.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), PDF, JPEG, GIF nebo PNG. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si ověřili kompatibilitu svého zařízení s požadavky na hardware a software pomocí testovací komponenty.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické zabezpečení na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

5.2. Požadavky na členění nabídky

Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- **Krycí list nabídky** – účastník vyplní identifikační údaje účastníka a údaje o ceně hodnotícího kritéria kvality, pro sestavení krycího listu nabídky účastník může využít přílohu č. 1 této

zadávací dokumentace.

- **Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů** - zpracované dle přílohy č. 6 Oznámení výběrového řízení. Toto čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- **Čestné prohlášení k ruským/běloruským subjektům** - zpracované dle přílohy č. 5 Oznámení výběrového řízení. Toto čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka
- **Doklady prokazující způsobilost účastníka** - účastník může použít přílohu č. 4 této zadávací dokumentace k prokázání způsobilosti v nabídce.
- **Návrh kupní smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Přílohou návrhu kupní smlouvy musí být doložena příloha č. 1 Cenová specifikace předmětu dodávky a dále musí být doložena příloha č. 2 Technická specifikace předmětu dodávky – tato příloha musí být zpracována dle Technické specifikace (příloha č. 3 zadávací dokumentace). Všechny parametry uvedené v Technické specifikaci (příloha č. 3 zadávací dokumentace) musí být účastníkem dodrženy, proto v příloze č. 2 návrhu kupní smlouvy musí být všechny tyto základní parametry uvedeny. Účastníci v návrhu Kupní smlouvy řádně a správně doplní údaje na šedě vyznačených místech.
- **Další doklady a písemnosti výše neuvedené** a případně požadované zákonnými požadavky nebo zadavatelem (např. plná moc apod.)

6. TERMÍNY PLNĚNÍ

6.1. Termíny plnění

Předpokládaný termín podpisu smlouvy: červen 2024

Termín dokončení dodávky: maximálně do 1. 11. 2024 s možností dodání dříve.

7. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1. Obchodní podmínky

Podrobné obchodní podmínky budou následně specifikovány v příslušné kupní smlouvě dle znění návrhu uvedeného v Příloze č. 2 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, může zadavatel posoudit jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) ze zadávacího řízení.

7.2. Předložení návrhu kupní smlouvy

Dodavatel je povinen předložit v rámci nabídky návrh kupní smlouvy, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 2 této Zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn a povinen znění příslušného návrhu kupní smlouvy uvedeného v Příloze č. 2 této Zadávací dokumentace doplnit pouze na vyznačených místech. Návrh smlouvy o dílo nesmí být jakkoliv měněn. **Návrh kupní smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.**

7.3. Pojištění

Prodávající je povinen k datu účinnosti kupní smlouvy mít uzavřeno pojištění, které bude krýt odpovědnost prodávajícího za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním plnění dle kupní smlouvy s tím, že limit pojistného plnění nesmí být nižší než **1 000 000 Kč**. Prodávající je povinen

udržovat pojištění po celou dobu realizace předmětu plnění a na požádání Kupujícího doložit existenci pojistné smlouvy s uvedenými parametry.

8. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena písemně, a to nejpozději **7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek** v souladu s § 98 odst. 3 zákona. Na žádosti o vysvětlení doručené po výše uvedené lhůtě není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Písemnou žádost bude možné zaslat prostřednictvím elektronického nástroje: <https://zakazky.dlc.cz/>, dále také elektronická komunikace bude možná prostřednictvím datové schránky či elektronické pošty (emailu) zadavatele. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele uveřejní na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neodešle vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do odeslání vysvětlení 3 pracovní dny.

8.2. Dostupnost zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

https://zakazky.dlc.cz/profile_display_159.html

8.3. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat za použití elektronického nástroje dle § 213 zákona (profil zadavatele), datovou schránkou ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, nebo elektronické pošty (emailu) zadavatele.

Profil zadavatele: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_159.html

ID datové schránky zástupce zadavatele (Ing. Libor Malůšek) pro účely komunikace k této veřejné zakázce je: nys83v4

E-mail zástupce zadavatele (Ing. Libor Malůšek) pro účely komunikace k této veřejné zakázce je: libor.malusek@email.cz

9.2. Elektronické podání nabídek

Podání nabídek bude možné jen za použití elektronického nástroje (profilu zadavatele) dle § 213 zákona. Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě. Nabídka podaná v elektronické podobě bude zpracována a podána prostřednictvím elektronického nástroje: <https://zakazky.dlc.cz/>. Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji. Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky. Na nabídky doručené po termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány.

9.3. Lhůta pro podání nabídek

Podání elektronických nabídek bude provedeno prostřednictvím elektronického nástroje. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 3. 6. 2024 v 9:00 hod.** Zadavatel upozorňuje, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona **pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje**. Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje dostupného na adrese: <https://zakazky.dlc.cz/>

9.4. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením §109 zákona. Otevíráním nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno. Otevírání nabídek je vzhledem k elektronickému podání nabídek neveřejné.

9.5. Podání nabídky po stanovené lhůtě

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1. Stanovení kritéria pro zadání veřejné zakázky

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti nabídek **na základě nejnižší nabídkové ceny**. Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH stanovená účastníkem zadávacího řízení ve své nabídce. Zadavatel, příp. jím ustanovená komise podle výše nabídkové ceny určí pořadí nabídek. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. Výběr dodavatele veřejné zakázky

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek veřejné zakázky.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí dle § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

11.2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřípuští ani nepožaduje varianty nabídky.

11.3. Střet zájmů

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý dodavatel je tak mimo jiné povinen čestným prohlášením (příloha č. 8 této zadávací dokumentace) potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými účastník prokazuje část své kvalifikace. Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

11.4. Nařízení rady (EU) 2022/576

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení (příloha č. 7 této zadávací dokumentace). Účastník obdobným způsobem rovněž prokáže, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Na závěr účastník v čestném prohlášení prohlásí, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 a nařízením

Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

11.5. Požadavky zadavatele

Další požadavky a práva zadavatele:

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- b) Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídky, které nebudou splňovat podmínky zadávacího řízení a zadávací dokumentace nebo budou neúplné.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_159.html. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele: https://zakazky.dlc.cz/profile_display_159.html. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- g) Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- h) Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- i) Po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele resp. v registru smluv text uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem, včetně jejích případných změn a dodatků.
- j) Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

11.6. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 60 dní.

12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - krycí list nabídky

Příloha č. 2 - závazný návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 - technická specifikace předmětu plnění

Příloha č. 4 - vzor čestného prohlášení ke splnění způsobilosti

příloha č. 5 - čestné prohlášení k ruským/běloruským subjektům

příloha č. 6 - čestné prohlášení ke střetu zájmů

V Chropyni, dne 15. 5. 2024

Ing. Libor Malůšek
Pověřen výkonem zadavatelských činností