

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

## **„PŘEVZETÍ A ZAJIŠTĚNÍ VYUŽITÍ ČI LIKVIDACE ODPADU - TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA NYMBURKA“**

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Zákon“)

**Druh zadávacího řízení:**

**Otevřené řízení  
Nadlimitní veřejná zakázka na služby**

## Obsah

1	Základní údaje a druh veřejné zakázky .....	3
2	Základní identifikační údaje zadavatele a jeho zástupce.....	4
3	Předmět a klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota, obchodní a technické podmínky .....	5
4	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	6
5	Požadavky na kvalifikaci.....	6
5.1	Úvod .....	6
5.1.1	Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení .....	6
5.1.2	Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů .....	7
5.1.3	Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů.....	7
5.2	Základní způsobilost .....	7
5.3	Profesní způsobilost .....	8
5.4	Technické kvalifikační předpoklady .....	8
5.5	Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci .....	9
5.6	Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace.....	9
5.6.1	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	9
5.6.2	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob .....	9
6	Nabídka účastníka řízení .....	9
6.1	Pojem nabídka .....	9
6.2	Obsah nabídky.....	10
7	Hodnocení nabídek.....	10
8	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	11
9	Platební, záruční a jiné podmínky.....	11
9.1	Platební podmínky .....	11
9.2	Záruční podmínky .....	12
10	Variantní řešení .....	12
11	Lhůta a místo pro podání nabídek .....	12
12	Zadávací lhůta .....	12
13	Místo a doba otevírání nabídek .....	12
14	Práva zadavatele .....	12
15	Jistota .....	12
16	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	12
17	Vypracování zadávacích podmínek.....	13

## 1 Základní údaje a druh veřejné zakázky

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „zadávací dokumentace“) v otevřeném řízení podle Zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Jedná se o nadlimitní zakázku na služby (§ 14 odst. 2 Zákona) zadávanou v otevřeném řízení.

Zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 35 Zákona.

Zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly uveřejněny v oznámení o zahájení zadávacího řízení, a je pro účastníka závazná. Obsahuje zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění může vést k vyřazení nabídek z hodnocení.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí atestovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.dlc.cz/>.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, e-mailové adresy zástupce zadavatele, případně prostřednictvím datové schránky zástupce zadavatele.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.dlc.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.dlc.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.dlc.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem podání nabídky či v případě komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Mgr. Lenku Vondráčkovou, tel.: +420 775 704 491, e-mail: [vondrackova@dlc.cz](mailto:vondrackova@dlc.cz). V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel.: +420 538 702 719.

## 2 Základní identifikační údaje zadavatele a jeho zástupce

Zadavatel	Název	<b>Technické služby města Nymburka</b>
	Sídlo	V Zahradkách 1536/8, 28802 Nymburk
	IČO	00067041
	Jednající	Ing. Martinem Netolickým
Zastoupený	<b>BlueFort s.r.o.</b> , sídlem Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7; zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, C 243036; IČ: 28798058, DIČ: CZ28798058, jednající: Ing. Petrem Dvořákem, jednatelem	
Kontaktní údaje pro vysvětlení zadávací dokumentace	Kontaktní osoba zástupce zadavatele	<b>Mgr. Lenka Vondráčková</b>
	Korespondenční adresa	Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7
	Telefon	+420 775 704 491
	E-mail	<a href="mailto:vondrackova@dlc.cz">vondrackova@dlc.cz</a>
	ID datové schránky	nمبر2nr

Zadavatel informuje dodavatele, že se v souladu s ustanovením § 43 odst. 1 Zákona nechal při výkonu práv a povinností podle Zákona souvisejících se zadávacím řízením této veřejné zakázky zastoupit výše uvedou osobou, která je tak osobou pověřenou výkonem zadavatelských činností ve smyslu Zákona.

### **3 Předmět a klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota, obchodní a technické podmínky**

Předmětem zakázky je zajištění převzetí odpadu od zadavatele a jeho využití či likvidace. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva na dobu **5 let**, jejíž závazný návrh je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaný celkový roční objem odpadů je **9442 tun**. Předpokládaný roční objem jednotlivých katalogových čísel odpadu je uveden v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

Předmětem veřejné zakázky není zajištění svozu či přepravy odpadu, zadavatel zajišťuje dopravu odpadu vlastními vozy. Seznam svozových vozů je uveden v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

V rámci projektu není počítáno se stavebními pracemi.

Odpovědné veřejné zadávání je řešeno v této veřejné zakázce v kontextu zásad dle § 6 zákona a principů 3E, a to přiměřeně k povaze a smyslu zakázky. Zadavatel se při stanovení zadávacích podmínek řídil též možnostmi trhu, povahou předmětu plnění a celkovou koncepcí veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 Zákona zohlednil **zásady sociálně odpovědného zadávání**, když stanovil požadavky na plnění technické kvalifikace tak, aby se zadávacího řízení mohly účastnit malé a střední podniky.

Co se týče **environmentálně odpovědného zadávání**, zadavatel pro výpočet nabídkové ceny užil vzorec, jehož vstupní hodnotou je mimo jiné vzdálenost skládky od sídla zadavatele, odkud budou svozové vozy vyjíždět. Je tedy zohledněno nejen hledisko ekonomické, ale i ekologické.

V rámci **inovací** je odpovědné veřejné zadávání vzhledem k charakteru veřejné zakázky irelevantní, resp. by vzhledem k povaze zakázky odporovalo principům 3E.

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):**        **90500000-2** Služby související s likvidací odpadů a odpady

**Předpokládaná hodnota zakázky:**                    **36.000.000,- Kč bez DPH** (za 48 měsíců plnění)

#### **Obchodní podmínky**

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (dále též jen „Smlouva“). Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

#### **Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky (technické podmínky)**

Dodavatel po dobu trvání Smlouvy zajistí převzetí všech katalogových čísel odpadu uvedených v příloze č. 5 zadávací dokumentace a následné využití či likvidaci na koncovém zařízení provozovaném dodavatelem či jeho využití či likvidaci jiným zákonem stanoveným způsobem. Dodavatel jednoznačně určí zařízení, kde bude odpad od zadavatele pravidelně přebírán (tzv. koncové zařízení).

Dodavatel bude povinen zajistit pro sběrná vozidla zadavatele dopravní obslužnost koncového zařízení, čímž se rozumí:

- a) trvalé a bezpečné dopravní napojení areálu koncového zařízení na místní/veřejnou obslužnou komunikaci podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění, a vyhl. č. 104/1997

Sb., na které není dopravní omezení zabraňující vjezdu vozidel zadavatele (seznam vozů užívaných zadavatelem ke svozu odpadů je uveden v příloze č. 6);

b) bezpečný a dodavatelem řízený pohyb vozidel zadavatele po areálu koncového zařízení včetně vlastního vykládání odpadu v souladu s příslušnými právními předpisy.

Trasa musí být ze strany dodavatele stanovena po silnicích 1., 2., 3. třídy, případně po dálnicích a místních komunikacích vhodných pro tento druh přepravy. Dodavatel jako součást návrhu smlouvy předloží vzdálenost zařízení, která bude doložena z plánovače trasy na <http://www.mapy.cz> (trasa autem), a to v příloze č. 2 závazného návrhu smlouvy. Výchozím bodem v plánovači bude adresa sídla zadavatele (V Zahrádkách 1536/8, Nymburk), odkud vyjíždí svozová vozidla, a cílovým bodem vjezd do areálu koncového zařízení.

V případě, že dodavatel navrhne více koncových zařízení, pak do přílohy závazného návrhu smlouvy uvede všechna taková zařízení včetně jejich vzdálenosti od sídla zadavatele, přičemž pro účely hodnocení bude využita pouze vzdálenost do nejvzdálenějšího zařízení.

**Maximální vzdálenost do koncového zařízení je 30 km od sídla zadavatele.**

Zadavatel dále požaduje dostupnost zařízení bez výjimky ve dnech pondělí až pátek včetně, a to i v případě, že na některý z těchto dní připadne státní svátek, vždy v době minimálně od 7:00 do 17:00 hod.

#### **4 Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Doba plnění	Zadavatel předpokládá zahájení plnění po uzavření Smlouvy s dodavatelem.
Místo plnění	Zařízení pro odběr a likvidaci odpadu vybraného dodavatele.

Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k předmětu veřejné zakázky umožněna.

#### **5 Požadavky na kvalifikaci**

##### **5.1 Úvod**

Zadavatel bude vybírat dodavatele na základě posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení a na základě hodnocení nabídek ve smyslu ustanovení § 39 odst. 2 písm. a) a c) Zákona.

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. Zadavatel si vyhrazuje právo zvolit postup během řízení.

**Splněním kvalifikace se rozumí:**

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona,
- c) prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 Zákona.

##### **5.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení**

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 umožňuje zadavatel prokázání splnění kvalifikace v nabídce za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje,

pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně. Zadavatel dále doporučuje k nabídce přiložit i prosté kopie dokladů.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci; vybraný dodavatel bude k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vyzván vždy ( § 86 odst. 3 Zákona).**

#### 5.1.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (lhůta totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 Zákona.

#### 5.1.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (lhůta totožná se lhůtou pro podání nabídek), přičemž nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem a má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Před uzavřením smlouvy je zadavatel oprávněn požadovat po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, doložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) Zákona.

## 5.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Dle § 75 odst. 1 Zákona dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné organizační jednotky správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Zahraniční dodavatelé prokazují základní způsobilost doklady, které se vydávají v zemi jejich sídla, je-li stanovena povinnost prokázat některou z podmínek základní způsobilosti pouze ve vztahu k zemi jejich sídla a doklady uvedenými shora, pokud Zákon stanoví prokázání jejich základní způsobilosti ve vztahu k České republice.

### 5.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost požaduje zadavatel prokázat v rozsahu dle § 77 odst. 1 a 2 Zákona.

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
  - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona s oborem činnosti Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
  - Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady;
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží doklad, tj. Souhlas k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů dotčených veřejnou zakázkou v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) včetně provozního řádu. Předložením tohoto souhlasu dodavatel prokáže, že je osobou oprávněnou k převzetí odpadů v rozsahu dle zadávacích podmínek do svého vlastnictví. Pro doklady provozovatele zařízení platí přechodné ustanovení dle § 153 zákona č. 541/2020 Sb. Zadavatel umožňuje, aby dodavatel doložil doklady k více než jednomu zařízení, avšak zařízení v souhrnu musí splňovat požadavky zadavatele, tedy ze souhlasu k provozování zařízení musí vyplývat:
  - roční kapacita zařízení k přijetí jednotlivých katalogových čísel odpadů v souhrnu minimálně v množství uvedeném v čl. 3 zadávací dokumentace
  - oprávnění přijímat v souhrnu všechny odpady uvedené v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

### 5.4 Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit seznam významných služeb, poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (dále jen „referenční zakázky“).

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb byly alespoň **3 zakázky** obdobného charakteru, jako je převzetí a využití či likvidace komunálního odpadu ve smyslu přílohy Katalog odpadů vyhlášky č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů (Katalog odpadů), zařazeného do skupiny 20 Komunální odpady, v minimálním množství přijatého odpadu u každé zakázky alespoň **4000 t za rok**, dokončené v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení. Dodavatel je oprávněn uvést i nedokončenou zakázku v případě, že její plnění trvalo alespoň jeden kalendářní rok a množství komunálního odpadu přijatého k využití či odstranění činilo alespoň 4000 t za rok.



Seznam významných služeb bude obsahovat tyto informace: identifikace objednatele, rozsah služeb, cena služeb v Kč bez DPH a doba poskytnutí. K vypracování seznamu významných služeb může dodavatel využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

## **5.5 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci**

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci jako součást elektronické nabídky v písemné podobě.

Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## **5.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace**

### **5.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

### **5.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob - viz § 83 Zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## **6 Nabídka účastníka řízení**

### **6.1 Pojem nabídka**

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

## 6.2 Obsah nabídky

**Nabídka účastníka bude obsahovat:**

- **krycí list nabídky**, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, obsahující identifikační údaje účastníka;
- **závazný návrh smlouvy** dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Závazný návrh smlouvy je poskytován v podobě dokumentu Microsoft Word (formát .doc), kde jsou uvedeny další pokyny k jeho vyplnění účastníkem. Účastník není oprávněn měnit obsah závazného návrhu smlouvy jinak než doplněním údajů na vyznačených místech. Součástí závazného návrhu smlouvy jsou i jednotkové ceny za převzetí jednotlivých druhů odpadů (v členění cena bez DPH, samostatně DPH, celkem s DPH) – blíže viz bod 8 Požadavky na zpracování nabídkové ceny; dále je součástí závazného návrhu smlouvy i příloha č. 1 – Specifikace druhu odpadu a ceny, příloha č. 2 – Seznam všech koncových zařízení včetně jejich vzdálenosti od sídla zadavatele a vzdálenost posuzovaného koncového zařízení včetně nákresu trasy dle čl. 3 zadávací dokumentace, a příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- vyplněnou **tabulku pro výpočet nákladů**, která tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace;
- **čestné prohlášení účastníka**, jehož vzor je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, či **doklady prokazující splnění kvalifikace**;
- případně **seznam poddodavatelů**, jejichž prostřednictvím má být plněn předmět veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a zároveň zadavatel uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to dle závazného vzoru, jenž je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace;
- případně další doklady či dokumenty dle zadávací dokumentace či Zákona.

**Jednotlivé dokumenty nabídky podané prostřednictvím elektronického nástroje není třeba podepisovat. Pro vyloučení pochybností o původu podané nabídky však doporučujeme, aby byl závazný návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to buď elektronickým podpisem, či podpisem vlastnoručním s tím, že pak lze elektronicky podepsat celou nabídku v elektronickém nástroji.**

Nabídka musí být předložena v českém jazyce.

## 7 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti (§ 114 Zákona). Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti bude hodnotit náklady na zajištění převzetí a následné využití či likvidaci odpadu v Kč bez DPH.

Účastník je pro účely hodnocení povinen doplnit údaje do tabulky uvedené v příloze č. 7 zadávací dokumentace. V případě rovnosti nákladů na zajištění využití či likvidace odpadu bude s ohledem na způsob plnění

veřejné zakázky (zadavatel ke sběru a svozu používá vlastní techniku) hodnocena jako nejvýhodnější nabídka s kratší vzdáleností mezi sídlem zadavatele a vjezdem do areálu koncového zařízení dodavatele, kde bude využit či odstraněn Směsný komunální odpad – kat. č. 200301.

Náklady na zajištění převzetí a následné využití či likvidaci odpadu po dobu 5 let budou pro všechny druhy odpadů specifikované v příloze č. 5 zadávací dokumentace vypočteny podle následujícího vzorce:

Násobek nákladů na přepravu 1 t odpadu v Kč bez DPH na 1 km, předpokládaného ročního množství tun a vzdálenosti v km od sídla zadavatele do místa převzetí odpadu – do koncového zařízení (dle trasy vypočtené v souladu s čl. 3 této zadávací dokumentace; v případě, že účastník uvede více koncových zařízení, pro účely hodnocení bude počítána pouze vzdálenost do nejbližšího zařízení, kde bude odpad převzat) a doby 5 let. Výsledkem tohoto součinu jsou celkové náklady na dopravu v Kč bez DPH, ke kterým bude přičtena nabídková cena za převzetí a zajištění využití či odstranění předpokládaného celkového ročního množství odpadu po dobu 5 let, vč. všech poplatků v Kč bez DPH. Výsledkem tohoto součtu jsou celkové náklady na zajištění využití či likvidace odpadu v Kč bez DPH.

**Předmětem hodnocení pak jsou celkové náklady na převzetí a následné využití či likvidace odpadu po dobu 5 let v Kč bez DPH.**

Zadavatel stanovil náklady na přepravu odpadu ve výši uvedené v tabulce v příloze č. 7 zadávací dokumentace v Kč bez DPH na 1 km.

Zadavatel stanovil předpokládaný roční objem odpadu v příloze č. 7 zadávací dokumentace v tunách.

Hodnocení nabídek provede komise pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek takto:

i. stanoví pořadí nabídek podle výše celkových nákladů na převzetí a následné využití či likvidace odpadu v Kč bez DPH dle výpočtového vzorce;

ii. jako nejvýhodnější stanoví nabídku s nejnižšími celkovými náklady na zajištění využití či likvidace odpadu v Kč bez DPH dle výpočtového vzorce, této nabídce přidělí 100 bodů. Bodovou hodnotu u hodnocených nabídek pak stanoví tak, že poměr hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce vynásobí 100 podle vzorce:

Počet bodů =  $100 \cdot \text{Hodnota nejvýhodnější nabídky} / \text{Hodnota nabídky}$ .

## **8 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude zpracována jednak do závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace, a to do příslušných polí v příloze č. 1 závazného návrhu smlouvy, a dále do výpočtové tabulky, která tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace, přičemž při výpočtu musí účastník vycházet z jednotkových cen uvedených v příloze č. 1 závazného návrhu smlouvy. Nabídková cena účastníka musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady účastníka nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena nesmí být mimořádně nízká; nabídky obsahující mimořádně nízkou cenu mohou být z řízení vyloučeny ve smyslu § 113 Zákona.

## **9 Platební, záruční a jiné podmínky**

### **9.1 Platební podmínky**

Platební podmínky jsou specifikovány v závazném návrhu smlouvy.

## 9.2 Záruční podmínky

Záruční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy.

## 10 Variantní řešení

Každý účastník může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který předložil více nabídek.

## 11 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je zadavatelem stanovena **do 26. 10. 2021 do 13:00**.

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

<https://zakazky.dlc.cz/vz00000501>

## 12 Zadávací lhůta

V souladu s § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 90 dní.

## 13 Místo a doba otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne dne **26. 10. 2021 po 13. hodině**.

Otevírání nabídek se bude konat **bez přítomnosti účastníků, protože nabídky je možno podat pouze elektronicky**.

## 14 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo nevracet podané nabídky,
- b) právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 Zákona,
- c) právo na objasnění, nebo doplnění nejasností v nabídce účastníka dle § 46 Zákona.

## 15 Jistota

Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka řízení jistotu.

## 16 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek, dle § 98 Zákona. Žádost je nutno doručit ve lhůtě tří pracovních dnů před uplynutím lhůty, které je stanovena v následujícím odstavci. Pokud žádost není doručena ve stanovené lhůtě, potom zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u nadlimitní veřejné zakázky nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

## **17 Vypracování zadávacích podmínek**

Dle § 36 odst. 4 Zákona vypracoval zástupce zadavatele kompletní dokumentaci k veřejné zakázce s výjimkou níže uvedených částí, které byly vypracovány zadavatelem.

Zadavatel stanovil:

- a) předmět plnění veřejné zakázky;
- b) požadavky na kvalifikaci;
- c) obchodní a technické podmínky v závazném návrhu smlouvy;
- d) hodnotící kritéria veřejné zakázky;
- e) termín a místo plnění, zadávací lhůtu a požadavek na (ne)poskytnutí jistoty;
- f) termín otevírání nabídek.

Účastníkovi podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Zadavatel nehradí účastníkům náklady na účast v zadávacím řízení. Ustanovení § 40 odst. 4 Zákona tím není dotčeno.

Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 – Seznam katalogových čísel odpadů včetně předpokládaného objemu odpadů za rok

Příloha č. 6 – Seznam svozových vozů

Příloha č. 7 – Výpočtová tabulka

Praha dne 24. 9. 2021

---

**Technické služby města Nymburka,**  
zastoupené administrátorem řízení  
BlueFort s.r.o.