



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
OP Podnikání a inovace  
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

# **OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K ZAKÁZCE**

## **Výměna strojního vybavení společnosti Kámen Hudčice, s.r.o. (kolové nakladače, vysokozdvizný vozík)**

Druh zadávacího řízení:

Zakázka v předpokládané hodnotě nižší než hodnota sektorové zakázky na dodávky podle nařízení vlády č. 172/2016 Sb., zadávaná dle Pravidel pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „PpVD“) platných k datu vyhlášení zakázky



## Obsah

1	Základní údaje o výběrovém řízení.....	3
2	Základní identifikační údaje zadavatele a jeho zástupce .....	3
3	Předmět zakázky a jeho klasifikace, předpokládaná hodnota, obchodní a technické podmínky.....	3
4	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	4
5	Požadavky na kvalifikaci .....	4
5.1	Úvod .....	4
5.2	Základní způsobilost .....	5
5.3	Profesní způsobilost.....	5
5.4	Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci .....	5
6	Nabídka účastníka řízení .....	5
6.1	Pojem nabídka.....	5
6.2	Obsah nabídky .....	6
7	Hodnocení nabídek .....	6
8	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	6
9	Platební, záruční a jiné podmínky .....	7
9.1	Platební podmínky .....	7
9.2	Záruční podmínky.....	7
10	Variantní řešení .....	7
11	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	7
11.1	Podpis návrhu smlouvy elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. ....	8
11.2	Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele	8
11.3	Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele.....	8
12	Zadávací lhůta.....	8
13	Místo a doba otevírání nabídek .....	8
14	Jistota.....	8
15	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	8
16	Ostatní podmínky zadavatele.....	9
17	Seznam příloh .....	9



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
OP Podnikání a inovace  
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

## 1 Základní údaje o výběrovém řízení

Jedná se o výběrové řízení podle PpVD a při respektování zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“) v ustanoveních, na která tato zadávací dokumentace odkazuje.

Kompletní zadávací dokumentace je dostupná na: <https://zakazky.dlc.cz/vz00000414>

## 2 Základní identifikační údaje zadavatele a jeho zástupce

Zadavatel	Název	Kámen Hudčice, s.r.o.
	Sídlo	26272 Hudčice 74
	IČO	25075799
	Jednající	Aleš Petříš, jednatel
	Telefon	+420 608 228 484
	E-mail	<a href="mailto:petris@kamenhudcice.cz">petris@kamenhudcice.cz</a>
Zastoupený	<b>BlueFort s.r.o.</b> , sídlem Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7; zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, C 243036; IČ: 28798058, DIČ: CZ28798058, jednající: Ing. Petrem Dvořákem, jednatelem	
Kontaktní údaje pro vysvětlení zadávací dokumentace	Kontaktní osoba zástupce zadavatele	<b>Mgr. Alena Dušková</b>
	Korespondenční adresa	Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7
	Telefon	+420 774 075 452
	E-mail	<a href="mailto:duskova@dlc.cz">duskova@dlc.cz</a>

## 3 Předmět zakázky a jeho klasifikace, předpokládaná hodnota, obchodní a technické podmínky

Předmětem zakázky je **dodávka 2 ks kolových nakladačů a 1 ks vysokozdvizného vozíku**. Odpovědné veřejné zadávání je v této veřejné zakázce řešeno v kontextu zásad dle § 6 zákona a principů 3E, a dále možnostmi trhu, konkrétními potřebami a povahou zakázky, jakož i celkovou koncepcí zadavatele. Z hlediska předmětu plnění a povahy zakázky je pro naplnění těchto zásad plně dostačující dodání předmětu zakázky, který splňuje příslušné zákonné a podzákonné normy pro jejich použití/provoz.

Předpokládaná hodnota zakázky: **8.500.000,- Kč bez DPH**

Předmět plnění bude v případě podpory spolufinancován z prostředků Evropské unie, prostřednictvím Operačního programu Podnikání a Inovace pro konkurenceschopnost.

Registrační číslo projektu: **CZ.01.3.10/0.0/0.0/18\_183/0017373**

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění. Zakázku je možné realizovat pomocí poddodávek.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
OP Podnikání a inovace  
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

## Obchodní a technické podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje obchodní a technické podmínky, které jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Požadavky na výše uvedené technické provedení a parametry jsou minimální a závazné. Pokud bude účastníkem navrženo odlišné provedení s nevyhovujícími parametry nebo s neúplnou výbavou, vyhrazuje si zadavatel právo tuto nabídku z dalšího posuzování vyloučit. Účastník může nabídnout výrobky s vyššími technickými parametry, než jsou stanovená minima, nesmí ale překročit požadavky zadavatele na maximální hodnoty plnění.

Je-li v dokumentech spojených s realizací plnění snad definován konkrétní výrobce nebo jeho zástupce, má se pouze za to, že je tím definován požadovaný minimální technický standard plnění nebo položky. V samotné nabídce může být zcela nahrazen výrobkem od jiného dodavatele (výrobce), který má srovnatelné parametry. Zadavatel tak umožňuje i jiné technicky a kvalitativně shodné řešení.

## 4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění: **do 6 týdnů od podpisu smlouvy**

Místo plnění: **262 72 Hudčice 74**

Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k předmětu zakázky umožněna.

## 5 Požadavky na kvalifikaci

### 5.1 Úvod

Zadavatel bude vybírat dodavatele na základě posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení a na základě hodnocení nabídek ve smyslu ustanovení § 39 odst. 2 písm. a) a c) Zákona.

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. Zadavatel si vyhrazuje právo zvolit postup během řízení.

### Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona,
- splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 Zákona,

### Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s bodem 15) písm. a) PpVD umožňuje zadavatel prokázat splnění základní kvalifikace za pomoci čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
OP Podnikání a inovace  
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

## 5.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost ve vztahu k České republice:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné organizační jednotky správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Zahraniční dodavatelé prokazují základní způsobilost doklady, které se vydávají v zemi jejich sídla, je-li stanovena povinnost prokázat některou z podmínek základní způsobilosti pouze ve vztahu k zemi jejich sídla a doklady uvedenými shora, pokud Zákon stanoví prokázání jejich základní způsobilosti ve vztahu k České republice.

## 5.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost požaduje zadavatel prokázat v rozsahu, jak je uvedena v § 77 odst. 1 Zákona.

**Zadavatel požaduje předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:**

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

## 5.4 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci či čestné prohlášení tam, kde to zadávací dokumentace umožňuje, jako součást nabídky v listinné podobě. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## 6 Nabídka účastníka řízení

### 6.1 Pojem nabídka



Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

## 6.2 Obsah nabídky

Nabídka účastníka bude členěna do těchto částí:

- a) **krycí list nabídky** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace,
- b) **čestné prohlášení** dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace o splnění základní kvalifikace a doklady k prokázání splnění profesní kvalifikace,
- c) **závazný návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace; součástí závazného návrhu smlouvy je i nabídková cena (v členění cena bez DPH, DPH, celkem s DPH) – blíže viz část 8 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny,
- d) **seznam poddodavatelů** spolu s doklady vztahujícími se k poddodavatelům dle závazného vzoru, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace; účastník předloží seznam všech poddodavatelů, jejichž prostřednictvím má být plněn předmět zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvede, kterou část zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Nabídka musí být předložena **v českém jazyce**. Oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi zadavatelem a účastníkem je český jazyk.

## 7 Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky**. Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze **nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH**.

### Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH, ve smyslu ustanovení bodu 14) písm. b) PpVD. Zadavatel vzájemně porovná předložené nabídky podle nabídkových cen. Nabídka s nižší cenou je považována za výhodnější než nabídka s cenou vyšší.

Při hodnocení nabídek vyhodnotí hodnotící komise jako nejhodnější nabídku takovou, která splní účastníkem zadané požadavky na technické provedení, sortiment a rozsah výbavy a bude obsahovat **nejnižší nabídkovou cenu**.

## 8 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována do závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, a to do polí, která jsou k tomu určena. Dále musí splňovat níže uvedené podmínky:

- a) Nabídková cena za plnění veřejné zakázky musí obsahovat veškeré následující položky a musí se jednat o cenu konečnou. Jedná se o cenu základní v Kč, clo, dopravu do místa určení, montáž, uvedení do provozu, likvidaci odpadu a obalů a zaškolení obsluhy. Ceny jsou závazné a nejvýše přípustné.
- b) Nabídková cena účastníka musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady účastníka nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
OP Podnikání a inovace  
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

plnění veřejné zakázky. Nabídková cena nesmí být mimořádně nízká; nabídky obsahující mimořádně nízkou cenu mohou být z řízení vyloučeny v souladu s bodem 24) PpVD.

## 9 Platební, záruční a jiné podmínky

### 9.1 Platební podmínky

Platební podmínky jsou specifikovány v závazném návrhu smlouvy.

### 9.2 Záruční podmínky

Záruční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy.

## 10 Variantní řešení

Každý účastník může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který předložil více nabídek.

## 11 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je zadavatelem stanovena do **26. 02. 2021 11:00**.

Nabídky lze podat pouze elektronicky, a to prostřednictvím atestovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.dlc.cz/vz00000414>

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.dlc.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.dlc.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.dlc.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Mgr. Alenu Duškovou, tel.: +420 774 075 452, e-mail: [duskova@dlc.cz](mailto:duskova@dlc.cz). V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel.: +420 538 702 719.

Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce.

Nabídka musí obsahovat podepsané dokumenty, viz bod 6.2 zadávací dokumentace. Obchodní podmínky (návrh smlouvy, příloha č. 1 zadávací dokumentace) budou podepsané uznávaným elektronickým podpisem účastníka (resp. statutárním orgánem účastníka) nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat. V případě osoby oprávněné jednat za účastníka musí být její plná moc součástí nabídky.

Níže zadavatel uvádí 3 varianty akceptovatelného podpisu:



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
OP Podnikání a inovace  
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

### **11.1 Podpis návrhu smlouvy elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.**

Podepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušný/é soubor/y elektronicky podepíše (vložit do elektronického nástroje E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do elektronického nástroje E-ZAK osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v elektronickém nástroji E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.

### **11.2 Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele**

Nepodepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem (ale podepíše ji pouze vlastnoručně) osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušný(é) soubor(y) vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v elektronickém nástroji E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.

### **11.3 Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele**

Pokud návrh smlouvy podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné doklady. Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

## **12 Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 90 dní.

## **13 Místo a doba otevírání nabídek**

Otevírání nabídek se koná dne **26. 02. 2021** v **11:05**. Otevírání nabídek není veřejné, jelikož zadavatel umožňuje podat pouze elektronické nabídky.

## **14 Jistota**

Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka řízení jistotu.

## **15 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.





EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
OP Podnikání a inovace  
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle předchozího odstavce, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle předchozího odstavce.

## 16 Ostatní podmínky zadavatele

- a) Zadavatel nepřiznává účastníkům nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- b) Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit zadávací řízení, a to až do doby uzavření smlouvy z následujících důvodů:
  - ve stanovené lhůtě nebyly podány žádné nabídky,
  - ve stanovené lhůtě nebyly podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni účastníci,
  - byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení nebo zadávací dokumentaci,
  - v průběhu výběrového řízení odpadly důvody pro pokračování v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení výběrového řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil,
  - vybraný účastník odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.
- e) Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a případně oznámení o zrušení výběrového řízení bude zveřejněno na profilu zadavatele.
- f) V souladu s PpVD je Oznámení o zahájení výběrového řízení dle bodu 7) PpVD součástí zadávací dokumentace.

## 17 Seznam příloh

- Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy  
Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení  
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky  
Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

V Praze dne 10. 02. 2021

---

**Kámen Hudčice, s.r.o.**  
zastoupena administrátorem řízení  
**BlueFort s.r.o.**